

PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA DLA TECHNIKUM I SZKOŁY BRANŻOWEJ

Rok szkolny 2025/2026

Edukacja dla bezpieczeństwa

Zespół Szkół nr 9 w Koszalinie

§ 1 Założenia ogólne:

Przedmiotowe zasady oceniania z edukacji dla bezpieczeństwa zgodne są z wewnątrzszkolnymi zasadami oceniania Zespołu Szkół nr 9 w Koszalinie a ich założenia dostosowane są do indywidualnych potrzeb rozwojowych, edukacyjnych i możliwości psychicznych ucznia :

- obejmują ocenianie bieżące i ustalanie semestralnych i końcowych ocen klasyfikacyjnych z edukacji dla bezpieczeństwa
- określają kryteria i zasady sprawdzania wiadomości i umiejętności uczniów
- wyszczególniają formy aktywności ucznia, podają sposoby i częstotliwość oceniania

Celem oceniania jest:

- poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie - udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć,
- udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju,
- motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu,
- dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia,
- umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej.

Na zajęciach z edukacji dla bezpieczeństwa respektowane są prawa ucznia

Prawa ucznia:

- uczeń ma prawo znać swoje oceny. Ma również prawo znać uzasadnienie oceny (wskazanie przez nauczyciela osiągnięć i niepowodzeń). Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców (prawnych opiekunów).
- praca klasowa musi być zapowiedziana i poprzedzona wpisem do dziennika lekcyjnego conajmniej

na 1 tydzień przed terminem

-uczeń ma prawo zadawać pytania w dowolnej formie w trakcie prezentowania nowych treści, jak i przed rozpoczęciem nowego tematu.

-uczeń ma prawo zgłosić w półroczu 1 **nieprzygotowanie** bez względu na przyczynę nieobecności. W przypadku długotrwałej, usprawiedliwionej nieobecności nauczyciel w porozumieniu z uczniem ustala termin zaliczenia zaległości.

-uczeń mający kłopoty z opanowaniem materiału, uczeń posiadający opinię z poradni psychologiczno – pedagogicznej ma możliwość uczestniczenia w zajęciach dodatkowych (doraźnie lub stale)

-uczeń pracujący efektywniej niż klasa może poprosić o dodatkowe zadania. Za każdą taką formę aktywności na lekcji może uzyskać ocenę.

Na zajęciach edukacji dla bezpieczeństwa uczeń powinien wypełniać następujące obowiązki:

Obowiązki ucznia :

-uczeń ma obowiązek punktualnego przychodzenia na lekcje

-każdy uczeń jest zobowiązany do posiadania podręcznika do nauki, brak podręcznika jest traktowane jako nieprzygotowanie do lekcji

-uczniowie klas pierwszych mają obowiązek kupna podręczników w okresie 3 tygodni po lekcji wprowadzającej w tematykę przedmiotu.

-uczeń powinien być przygotowany do każdego zajęcia.

-1 raz w półroczu uczeń może zgłosić nieprzygotowanie do lekcji bez podawania przyczyny, z wyjątkiem zapowiedzianych wcześniej prac pisemnych i zajęć, na których wystawiana jest ocena końcowa za I półrocza lub na koniec roku szkolnego. Nieprzygotowanie powinno być zgłoszone na początku lekcji (np. po sprawdzeniu obecności).

-uczeń ma obowiązek prowadzenia zeszytu przedmiotowego i posiadać podręcznik

- uczeń prowadzi zeszyt przedmiotowy systematycznie i starannie, notatki z lekcji powinny być czytelne i estetyczne.

-uczeń ma obowiązek pracy na lekcji bez względu na to, czy jest przygotowany czy nie.

-uczeń ma obowiązek stosować się do poleceń nauczyciela, dbać o bezpieczeństwo swoje i kolegów

-podczas zajęć lekcyjnych urządzenia multimedialne (telefon komórkowy, tablet itp.) należące do ucznia nie mogą znajdować się na ławce szkolnej. O możliwości korzystania z nich na lekcji decyduje nauczyciel uczący.

Na początku roku szkolnego nauczyciel zapoznaje uczniów z przedmiotowymi zasadami oceniania.

§ 2
Ocenianie ucznia

1. Na lekcjach edukacji dla bezpieczeństwa oceniane są następujące obszary aktywności ucznia:

- a) wypowiedzi ustne
- b) kartkówki, sprawdziany
- c) testy
- d) prace klasowe
- e) aktywność
- f) prezentacje, referaty
- g) praca w grupach, ćwiczenia praktyczne

2. Ocena jest jawna, zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców oraz uzasadniona ustnie.

3. Oceny bieżące, oceny półroczne i roczne podsumowujące osiągnięcia edukacyjne

ustala się według następującej skali:

- stopień celujący: 6
- stopień bardzo dobry: 5
- stopień dobry 4
- stopień dostateczny: 3
- stopień dopuszczający: 2
- stopień niedostateczny: 1

4. Klasyfikacja ocen:

- bieżące, określające osiągnięcia edukacyjne ucznia ze zrealizowanej części podstaw programowych;
- półroczne i roczne podsumowujące osiągnięcia edukacyjne ucznia za dany półrocze (rok szkolny).

5. Oceny bieżące, semestralne i roczne ustala nauczyciel uczący danego przedmiotu,

uwzględniając wiedzę, umiejętności ucznia oraz wkład pracy.

6. Skala oceniania prac pisemnych zawartych w PZO:

- ocena 6 100%
- ocena 5 99% - 91%
- ocena 4 90% - 75%
- ocena 3 74% - 51%
- ocena 2 50% - 40%
- ocena 1 39% - 0%

7. Ocenie podlegają wszystkie formy pracy ucznia:

➤ formy ustne:

- a) odpowiedzi,
- b) praca na lekcji,

➤ formy pisemne:

- a) prace klasowe,
- b) sprawdziany, testy,
- c) kartkówki,
- d) prace samodzielne,
- e) zadania domowe,
- f) prace dodatkowe, projekty,

8. Formy ustne – mają formę indywidualnej rozmowy nauczyciela z uczniem, podczas której nauczyciel dokonuje kontroli i oceny osiągnięć dydaktycznych ucznia, diagnozuje postawę oraz zaangażowanie ucznia w pracę na lekcji.

9. Formy pisemne to zadania domowe, testy, prace klasowe, sprawdziany, kartkówki dla których kryteria oceny i skale punktacji poszczególnych zadań ustala nauczyciel:

Prace klasowe są obowiązkowe . Jeżeli uczeń opuścił pracę klasową, powinien ją napisać w terminie wskazanym przez nauczyciela. Uczniowie, którzy otrzymali ocenę niedostateczną lub inną z pracy klasowej mają prawo do jej poprawy w terminie ustalonym przez nauczyciela. W szczególnych przypadkach np. długotrwała choroba ,wyjazd, itp. nauczyciel w porozumieniu z uczniem może wyznaczyć dodatkowy termin.

W przypadku, kiedy uczeń nie pojawi się na pracy klasowej, jest on zobowiązany do napisania jej na pierwszych zajęciach przedmiotowych, na których będzie obecny.

Praca klasowa trwa godzinę lekcyjną. Każda praca klasowa powinna być zapowiedziana co najmniej na tydzień przed wyznaczonym terminem i poprzedzona lekcją, na której nauczyciel określi zakres materiału objętego pracą pisemną.

Sprawdziany i kartkówki są obowiązkowe i podlegają poprawie w zależności od decyzji nauczyciela. Poprawa jest możliwa w terminie ustalonym przez nauczyciela w porozumieniu z uczniem {tydzień na poprawę}

Sprawdziany są zapowiedziane. Ich zakres może obejmować materiał z pięciu ostatnich tematów . Kartkówka to kilka pytań bądź zadań, na które odpowiedź będzie się mieściła w czasie maksimum 10-15 minut. Obejmuje ona materiał 1-3 ostatnich lekcji . Może być zapowiedziana lub nie.

10. Korzystanie z niedozwolonych źródeł w czasie prac klasowych, sprawdzianów, kartkówek, prac

domowych oraz oddawanie do oceny prac zrealizowanych niesamodzielnie (plagiat), równa się ocenie niedostatecznej bez możliwości poprawy.

11. Termin zwrotu ocenionych prac klasowych, testów, sprawdzianów i kartkówek wynosi dwa tygodnie. Z przyczyn usprawiedliwionych, istnieje możliwość przedłużenia tego czasu o okres nieobecności nauczyciela.

12. Sprawdzone i ocenione prace pisemne przechowywane są na terenie szkoły przez okres danego roku szkolnego, a na prośbę rodziców udostępnione do wglądu. Wgląd w prace pisemne możliwy jest dla ucznia lub rodzica/opiekuna prawnego jedynie w obecności nauczyciela na zebraniach z rodzicami.

Oceniona praca ucznia (pisemna i ustna) zostaje wpisana do dziennika pod nagłówkami :

PK- praca klasowa

S- sprawdzian

K- kartkówka

O- odpowiedź

A-praca na lekcji

A+- praca na lekcji w postaci +

Np.-nieprzygotowanie do zajęć

P- poprawa

W miejscu oceny może pojawić się znak nb informujący nauczyciela, ucznia i rodzica o nieobecności ucznia podczas sprawdzania danej umiejętności.

13. wymagania edukacyjne

Stopień celujący otrzymuje uczeń, który::

- opanował pełen zakres wiedzy i umiejętności określonych programem nauczania przedmiotu w danej klasie,
- samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia
- biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów z programu nauczania danej klasy
- zajmuje miejsca premiowane w konkursach i olimpiadach przedmiotowych
- kwalifikuje się do finałów na szczeblu wojewódzkim, regionalnym, krajowym

Stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który:

- opanował pełen zakres wiedzy i umiejętności określonych programem nauczania przedmiotu w danej klasie
- sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami
- rozwiązuje problemy ujęte programem nauczania bez pomocy nauczyciela

- potrafi zastosować zdobytą wiedzę i umiejętności do rozwiązywania zadań w praktyce

Stopień dobry otrzymuje uczeń, który:

- opanował wiedzę i umiejętności w zakresie pozwalającym zrozumieć większość treści poszczególnych elementów wiedzy przedmiotu
- wykazuje się samodzielnym myśleniem w rozwiązywaniu typowych zadań
- odpowiednio stosuje zdobyte wiadomości

Stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który:

- opanował podstawowe treści programowe w zakresie umożliwiającym postępy w dalszym uczeniu się przedmiotu
- rozwiązuje typowe zadania o średnim stopniu trudności

Stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który:

- w ograniczonym zakresie opanował podstawowe wiadomości i umiejętności a braki nie spowodują niemożności uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z przedmiotu w ciągu dalszej nauki
- rozwiązuje zadania o niewielkim stopniu trudności przy pomocy nauczyciela

Stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który:

- nie opanował wiadomości i umiejętności ujętych w podstawie programowej a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z przedmiotu
- nie jest w stanie rozwiązać/wykonać zadań o niewielkim stopniu trudności.

14. W stosunku do ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe, uniemożliwiające sprostanie wymogom edukacyjnym wynikającym z realizowanego programu nauczania, potwierdzone pisemną opinią poradni specjalistycznej, nauczyciel dostosuje wymagania edukacyjne w porozumieniu z jego rodzicami.

a) Zalecenia ogólne dotyczące pracy z uczniami z dysfunkcjami rozwojowymi ich oceniania.

Oceniając ucznia z dysfunkcjami rozwojowymi nauczyciel zobowiązany jest:

stosować się do zaleceń zawartych w opiniach psychologiczno-pedagogicznych **uwzględniać wielorakie czynniki wpływające na efekty pracy ucznia**, oceniać nie tylko uzyskany efekt, ale i włożony wysiłek ucznia,

stosować regularne wzmocnienia i pochwały oraz unikać bardzo negatywnych stwierdzeń.

b) Zalecenia szczegółowe podczas pracy i oceniania uczniów z dysfunkcjami rozwojowymi.

DYSLEKSJA, DYSGRAFIA, DYSORTOGRAFIA -mają wiele wspólnych zaleceń. Wymagania merytoryczne pozostają niezmiennym przy jednoczesnym:

- nieuwzględnianiu błędów ortograficznych typowych dla dysleksji lub dopuszczaniu większej ilości błędów ortograficznych do oceny pozytywnej (dotyczy prac pisanych w klasie), ale braniu pod uwagę znajomości zasad pisowni (dysleksja, dysortografia),
- ocenianiu prac pisemnych pod kątem merytorycznym, tj. za wiedzę, treść, kompozycję a nie za szatę graficzną pracy czy charakter pisma,
- uwzględnianiu wolniejszego tempa pracy podczas kształcenia kompetencji językowych,
- wydłużeniu czasu pisania sprawdzianów wg zaleceń,
- umożliwieniu pisania drukowanymi literami (dysgrafia), korzystania z komputera na lekcji

- i do wykonania pracy domowej,
- zwracaniu uwagi na tok myślenia ucznia a nie na poprawność zapisu,
- wyrabianiu nawyku pracy ze słownikiem ortograficznym,
- niewzywaniu ucznia do nagłej, natychmiastowej odpowiedzi i głośnego czytania przy klasie,
- umożliwianiu częstszych odpowiedzi ustnych niż pisemnych,
- oferowaniu dłuższego czasu na pamięciowe opanowanie materiału z naciskiem na częste utrwalanie tego materiału.

ZESPÓŁ NADPOBUDLIWOŚCI PSYCHORUCHOWEJ (ADHD), DEFICYTY UWAGI (ADD)

Pracując i oceniając ucznia z ADHD lub z ADD należy:

- dostosowywać wymagania do indywidualnych możliwości ucznia i tempa jego pracy, np. dzielić prace domowe na mniejsze, cząstkowe; dzielić sprawdziany na części, zmniejszać liczbę zadań lub wydłużać czas na pisanie (wg zaleceń Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej),
- stosować z góry określone wcześniej pochwały i kary,
- brać pod uwagę czynniki rozpraszające ucznia,
- umożliwiać odpowiedzi ustne zamiast pisemnych, jeśli uczeń lepiej preferuje tę formę (dotyczy zwłaszcza poprawy),
- rozróżniać objawy typowe dla tych zaburzeń i nie brać ich pod uwagę.

ZESPÓŁ ASPERGERA (ZA)

Nauczyciel pracujący z uczniem z ZA i oceniający jego pracę zobowiązany jest do:

- indywidualizacji wymagań i metod pracy w zależności od deficytów ucznia i jego potrzeb, uwzględniania mocnych stron ucznia,
- stosowania modelu edukacji opartej na doświadczeniu i wizualizacji, np. popieraniu informacji słownych tekstem pisanym, ilustracją, filmem, mapą itp.,
- przedstawiania nowych pojęć lub pojęć abstrakcyjnych w maksymalnie skonkretyzowany sposób,
- wykorzystywania zainteresowań ucznia w procesie nauczania i stosowania pozytywnych wzmocnień;
- nieoceniania ucznia za objawy typowe dla dysfunkcji,
- nagradzania przejawów rozwoju kompetencji komunikacyjnych ucznia,
- wspierania koncentracji uwagi (minimalizowania ilości bodźców rozpraszających),
- uwzględniania problemów emocjonalnych ucznia w zakresie kontaktów rówieśniczych.

15. Warunki poprawiania oceny przez ucznia

Poprawianie ocen odbywa się na lekcji przedmiotowej zgodnie z planem lekcji klasy w formie ustnej lub pisemnej po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z nauczycielem.

Obowiązuje zasada poprawiania ocen cząstkowych tylko jeden raz.

16. Ustalanie oceny półrocznej i rocznej.

Ocenę za I półrocze i końcoworoczną wystawia nauczyciel za osiągnięcia edukacyjne przewidziane programem nauczania.

Uczeń może ubiegać się o podwyższenie przewidywanej oceny rocznej tylko o jeden stopień i musi spełnić następujące warunki:

-połowa uzyskanych przez niego ocen cząstkowych jest równa ocenie, o którą się ubiega, lub jest od

niej wyższa

-jego frekwencja na zajęciach z przedmiotu jest nie niższa niż 80%

-jego nieobecności na zajęciach z przedmiotu są usprawiedliwione

-przystąpił do wszystkich przewidzianych przez nauczyciela form prac pisemnych i uzyskał oceny pozytywne.

Jeżeli uczeń spełnia powyższe warunki nauczyciel przedmiotu wyraża zgodę na przystąpienie ucznia do poprawy oceny. Poprawa oceny rocznej może nastąpić jedynie w przypadku, gdy sprawdzian został zaliczony na ocenę, o którą ubiega się uczeń lub ocenę wyższą

17. Rodzice powinni systematycznie zapoznawać się z postępami dziecka w nauce podczas:

- zebrań z rodzicami

- indywidualnych spotkań rodziców z nauczycielem w czasie zebrań z rodzicami

Oceny zdobywane przez uczniów są odnotowywane na bieżąco w dzienniku oraz mogą być wpisane do zeszytu przedmiotowego na prośbę uczniów lub rodziców.

O ocenie niedostatecznej rodzice zostają poinformowani przed radą klasyfikacyjną przez wychowawców w ustalonym terminie .

18. W przypadkach losowych (długich i usprawiedliwionych przez rodziców nieobecności) terminy prac klasowych, odpowiedzi będą uzgadniane indywidualnie, umożliwiając uczniowi nadrobienie zaległości.

19. Za aktywność podczas zajęć z edukacji dla bezpieczeństwa uczeń może zostać wyróżniony „plusem”

Przeliczanie znaków „+” (plus) na ocenę uzależnione jest od decyzji nauczyciela.

Przeliczanie znaków” –”, (minus) na ocenę uzależnione jest od decyzji nauczyciela.

Podpis nauczyciela

Katarzyna Hinc