

# **PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA**

**Rok szkolny 2025/2026**

**JĘZYK NIEMIECKI**  
**Zespół Szkół nr 9 w Koszalinie**

Zasady opracowane i wdrażane przez PRZEDMIOTOWĄ KOMISJĘ JĘZYKA NIEMIECKIEGO w składzie:

Jolanta Niemiec

Katarzyna Hinc

Małgorzata Ostapko – Kobus - przewodnicząca

Alicja Żybertowicz- Zelig

## **§ 1**

### **Założenia ogólne:**

Przedmiotowe zasady oceniania z języków obcych zgodne są z wewnątrzszkolnymi zasadami oceniania Zespołu Szkół nr 9 w Koszalinie, a ich założenia dostosowane są do indywidualnych potrzeb rozwojowych, edukacyjnych i możliwości psychicznych ucznia.

- obejmują ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z języka obcego,
- określają kryteria i zasady sprawdzania wiadomości i umiejętności uczniów z języka obcego,
- wyszczególniają formy aktywności ucznia, podają sposoby i częstotliwość oceniania w § 2

### Celem oceniania jest:

- poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie,
- udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć,
- udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju,
- motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu,
- dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia,
- umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej.

Na zajęciach z języka obcego respektowane są prawa ucznia

## Prawa ucznia:

- uczeń ma prawo znać swoje oceny. Ma również prawo znać uzasadnienie oceny (wskazanie przez nauczyciela osiągnięć i niepowodzeń). Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców (prawnych opiekunów).
- praca klasowa musi być zapowiedziana i poprzedzona wpisem do dziennika lekcyjnego co najmniej na 1 tydzień przed terminem
- uczeń ma prawo zadawać pytania w dowolnej formie w trakcie prezentowania nowych treści, jak i przed rozpoczęciem nowego tematu.
- uczeń ma prawo zgłosić w semestrze **2 nieprzygotowania** przy min. dwóch godzinach języka w tygodniu bez względu na przyczynę nieobecności i **jedno nieprzygotowanie** przy 1 godzinie w tygodniu. W przypadku długotrwałej, usprawiedliwionej nieobecności nauczyciel w porozumieniu z uczniem ustala termin zaliczenia zaległości.
- uczeń mający kłopoty z opanowaniem materiału, uczeń posiadający opinię z poradni psychologiczno – pedagogicznej ma możliwość uczestniczenia w zajęciach dodatkowych  
( doraźnie lub stale )
- uczeń pracujący efektywniej niż klasa może poprosić o dodatkowe zadania. Za każdą taką formę aktywności na lekcji lub w domu może uzyskać ocenę.

Na zajęciach z języka obcego uczeń powinien wypełniać następujące obowiązki:

## Obowiązki ucznia :

- uczeń ma obowiązek punktualnego przychodzenia na lekcje.
- **każdy** uczeń jest zobowiązany do posiadania podręcznika do nauki języka, brak podręcznika jest traktowane jako nieprzygotowanie do lekcji
- uczniowie klas pierwszych mają obowiązek kupna podręczników w okresie 2 tygodni po diagnozie wstępnej.
- uczeń powinien być przygotowany do każdego zajęcia.
- dwa razy w półroczu uczeń może zgłosić nieprzygotowanie do lekcji( przy min.2 godzinach w tygodniu) i raz przy jednej godzinie w tygodniu bez podawania przyczyny, z wyjątkiem zapowiedzianych wcześniej prac pisemnych i zajęć, na których wystawiana jest ocena śródroczna lub roczna. Nieprzygotowanie powinno być zgłoszone na początku lekcji (np. po sprawdzeniu obecności).
- uczeń ma obowiązek prowadzenia zeszytu przedmiotowego.
  - a) uczeń prowadzi zeszyt przedmiotowy systematycznie i starannie, notatki z lekcji powinny być czytelne i estetyczne.
  - b) w zeszycie umieszcza: zasady oceniania, notatki z lekcji, prace domowe, zadania do samodzielnego wykonania
- uczeń ma obowiązek pracy na lekcji bez względu na to, czy jest przygotowany czy nie.
- uczeń ma obowiązek stosować się do poleceń nauczyciela, dbać o bezpieczeństwo swoje i kolegów
- podczas zajęć lekcyjnych urządzenia multimedialne (telefon komórkowy, tablet itp.) należące do ucznia nie mogą znajdować się na ławce szkolnej. O możliwości korzystania z nich na lekcji decyduje nauczyciel uczący

- uczniowi, który przychodzi do szkoły po dłuższej nieobecności (dłuższa niż 2 tygodnie) spowodowanej chorobą nauczyciel ustala termin uzupełniania braków w wiadomościach. W porozumieniu z nauczycielem jest możliwość pozostawienia zagadnień z przerobionego materiału na platformie Microsoft Teams, ewentualnie uczeń ma możliwość omówienia tych zagadnień podczas konsultacji z nauczycielem.

**Na początku roku szkolnego nauczyciel zapoznaje uczniów z przedmiotowymi zasadami oceniania.**

## § 2

### Ocenianie ucznia

1. Na lekcjach języka obcego oceniane są następujące obszary aktywności ucznia:

- a) rozumienie ze słuchu,
- b) mówienie,
- c) rozumienie tekstu pisanego,
- d) pisanie,
- e) gramatyka,
- f) funkcje językowe,
- g) słownictwo.

2. Ocena jest jawna, zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców oraz uzasadniona ustnie.

3. Oceny bieżące, oceny semestralne i roczne podsumowujące osiągnięcia edukacyjne

ustala się według następującej skali:

- |                           |   |
|---------------------------|---|
| ✓ stopień celujący:       | 6 |
| ✓ stopień bardzo dobry:   | 5 |
| ✓ stopień dobry           | 4 |
| ✓ stopień dostateczny:    | 3 |
| ✓ stopień dopuszczający:  | 2 |
| ✓ stopień niedostateczny: | 1 |

4. Klasyfikacja ocen:

- bieżące, określające osiągnięcia edukacyjne ucznia ze zrealizowanej części podstaw programowych;
- śródroczne i roczne podsumowujące osiągnięcia edukacyjne ucznia

5. Oceny bieżące, śródroczne i roczne ustala nauczyciel uczący danego przedmiotu, uwzględniając wiedzę, umiejętności ucznia oraz wkład pracy.

## 6. Skala oceniania prac pisemnych zawartych w PZO:

✓	ocena 6	100%
✓	ocena 5	99% - 91%
✓	ocena 4	90% - 75%
✓	ocena 3	74% - 51%
✓	ocena 2	50% - 40%
✓	ocena 1	39% - 0%

## 7. Ocenie podlegają wszystkie formy pracy ucznia:

- formy ustne:
  - a) odpowiedzi,
  - b) praca na lekcji,
- formy pisemne:
  - a) prace klasowe,
  - b) sprawdziany, testy,
  - c) kartkówki,
  - d) prace samodzielne,
  - e) zadania domowe,
  - f) prace dodatkowe, projekty.

8. Formy ustne – mają formę indywidualnej rozmowy nauczyciela z uczniem, podczas której nauczyciel dokonuje kontroli i oceny osiągnięć dydaktycznych ucznia, diagnozuje postawę oraz zaangażowanie ucznia w pracę na lekcji. Odpowiedzi ustne dotyczą trzech ostatnich lekcji, ze względu na specyfikę przedmiotu i powiązania pomiędzy poszczególnymi elementami treści nauczania mogą one obejmować również inne konieczne przy wypowiedzi zakresy leksykalno-gramatyczne. Oceny niedostateczne z **odpowiedzi ustnej** uczeń **może poprawić raz w terminie ustalonym przez nauczyciela.**

9. Formy pisemne to zadania domowe, testy, prace klasowe, sprawdziany, kartkówki dla których kryteria oceny i skale punktacji poszczególnych zadań ustala nauczyciel:

**Prace klasowe** są obowiązkowe (I termin). Jeżeli uczeń opuścił pracę klasową, powinien ją napisać w terminie wskazanym przez nauczyciela (II termin) Uczniowie, którzy otrzymali ocenę niedostateczną lub inną z pracy klasowej mają prawo do jej poprawy w terminie ustalonym przez nauczyciela (II termin). W szczególnych przypadkach np. długotrwała choroba ,wyjazd, itp. nauczyciel w porozumieniu z uczniem może wyznaczyć dodatkowy termin.

W przypadku, kiedy uczeń nie pojawi się na pracy klasowej w I i II terminie, jest on zobowiązany do napisania jej na pierwszych zajęciach przedmiotowych, na których będzie obecny.

Praca klasowa trwa minimum godzinę lekcyjną. Każda praca klasowa powinna być

zapowiedziana co najmniej na tydzień przed wyznaczonym terminem i poprzedzona lekcją, na której nauczyciel określi zakres materiału objętego pracą pisemną.

**Sprawdziany i kartkówki** są obowiązkowe i podlegają poprawie – każdą ocenę uczeń może poprawić raz, w terminie ustalonym przez nauczyciela w porozumieniu z uczniem (ok.2 tyg. od otrzymania wcześniejszej oceny). W dzienniku nauczyciel zapisuje poprawioną ocenę.

Sprawdziany są zapowiedziane. Ich zakres może obejmować materiał z trzech ostatnich tematów .

Kartkówka to kilka pytań bądź zadań, na które odpowiedź będzie się mieściła w czasie maksimum 10-15 minut. Obejmuje ona materiał 1-3 ostatnich lekcji oraz znajomość podstaw języka obcego. Może być zapowiedziana lub nie.

**Diagnoza wstępna klas 1** – to forma testu pisemnego przeprowadzanego na początku września i trwającego godzinę lekcyjną pozwalająca nauczycielowi ocenić poziom zaawansowania językowego ucznia. Na podstawie wyników testu uczeń zostaje przypisany do odpowiedniej grupy umożliwiającej mu dalszy rozwój językowy w zależności od jego umiejętności tempa pracy.

Test ten jest obowiązkowy, nie podlega ocenie

**Diagnoza końcowa klas 1** – to forma testu pisemnego przeprowadzanego na początku czerwca i trwającego godzinę lekcyjną pozwalająca nauczycielowi ocenić poziom przyrostu wiedzy ucznia w ciągu ostatniego roku nauki w ZS Nr9.

Test ten jest obowiązkowy, nie podlega ocenie.

10. Uczeń nie może korzystać z niedozwolonych źródeł w czasie prac klasowych, sprawdzianów, kartkówek, prac domowych oraz oddawać do oceny prac zrealizowanych niesamodzielnie (plagiat).

11. Termin zwrotu ocenionych prac klasowych, testów, sprawdzianów i kartkówek wynosi dwa tygodnie. W przypadku prac klasowych o charakterze dłuższej wypowiedzi pisemnej (wypowiedzi argumentacyjne/rozprawki) okres ten wynosi trzy tygodnie. Z przyczyn usprawiedliwionych, istnieje możliwość przedłużenia tego czasu o okres nieobecności nauczyciela.

12. Sprawdzone i ocenione prace pisemne przechowywane są na terenie szkoły przez okres danego roku szkolnego, a na prośbę rodziców udostępnione do wglądu. Wgląd w prace pisemne możliwy jest dla ucznia lub rodzica/opiekuna prawnego jedynie w obecności nauczyciela

- 1) na zebraniach ogólnych;
- 2) podczas indywidualnych spotkań z nauczycielem po uprzednim ustaleniu;
- 3) osoba dokonująca wglądu ma obowiązek oddać pracę nauczycielowi

Oceniona praca ucznia ( pisemna i ustna ) zostaje wpisana do dziennika pod nagłówkami :

PK- praca klasowa

S- sprawdzian

K- kartkówka

O- odpowiedź

Cz- czytanie ze zrozumieniem

Sł- słuchanie

A-praca na lekcji

A+- praca na lekcji w postaci +

Np.-nieprzygotowanie do zajęć

P- poprawa

W miejscu oceny może pojawić się znak nb informujący nauczyciela, ucznia i rodzica o nieobecności ucznia podczas sprawdzania danej umiejętności.

### 13. Wymagania edukacyjne

Stopień celujący otrzymuje uczeń, który:

- opanował pełen zakres wiedzy i umiejętności określonych programem nauczania przedmiotu w danej klasie,
- samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia
- biegłe posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów z programu nauczania danej klasy
- zajmuje miejsca premiowane w konkursach i olimpiadach przedmiotowych
- kwalifikuje się do finałów na szczeblu wojewódzkim, regionalnym, krajowym

Stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który:

- opanował pełen zakres wiedzy i umiejętności określonych programem nauczania przedmiotu w danej klasie
- sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami
- rozwiązuje problemy ujęte programem nauczania bez pomocy nauczyciela
- potrafi zastosować zdobytą wiedzę i umiejętności do rozwiązywania zadań w praktyce

Stopień dobry otrzymuje uczeń, który:

- opanował wiedzę i umiejętności w zakresie pozwalającym zrozumieć większość treści poszczególnych elementów wiedzy przedmiotu
- wykazuje się samodzielnym myśleniem w rozwiązywaniu typowych zadań
- odpowiednio stosuje zdobyte wiadomości

Stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który:

- opanował podstawowe treści programowe w zakresie umożliwiającym postępy w dalszym uczeniu się przedmiotu
- rozwiązuje typowe zadania o średnim stopniu trudności

Stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który:

- w ograniczonym zakresie opanował podstawowe wiadomości i umiejętności a braki nie spowodują niemożności uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z przedmiotu w ciągu dalszej nauki
- rozwiązuje zadania o niewielkim stopniu trudności przy pomocy nauczyciela

Stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który:

- nie opanował wiadomości i umiejętności ujętych w podstawie programowej a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z przedmiotu
- nie jest w stanie rozwiązać/wykonać zadań o niewielkim stopniu trudności.

14. W stosunku do ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe, uniemożliwiające sprostaniem wymogom edukacyjnym wynikającym z realizowanego programu nauczania, potwierdzone pisemną opinią poradni specjalistycznej, nauczyciel dostosuje wymagania edukacyjne w porozumieniu z jego rodzicami.

a) Zalecenia ogólne dotyczące pracy z uczniami z dysfunkcjami rozwojowymi ich oceniania.

Oceniając ucznia z dysfunkcjami rozwojowymi nauczyciel zobowiązany jest:

- ✓ stosować się do zaleceń zawartych w opiniach psychologiczno-pedagogicznych
- ✓ **uwzględniać wielorakie czynniki wpływające na efekty pracy ucznia,**
- ✓ oceniać nie tylko uzyskany efekt, ale i włożony wysiłek ucznia,
- ✓ stosować regularne wzmocnienia i pochwały oraz unikać bardzo negatywnych stwierdzeń.

b) Zalecenia szczegółowe podczas pracy i oceniania uczniów z dysfunkcjami rozwojowymi.

DYSLEKSJA, DYSGRAFIA, DYSORTOGRAFIA-mają wiele wspólnych zaleceń. Wymagania merytoryczne pozostają niezmiennione przy jednoczesnym:

- nieuwzględnianiu błędów ortograficznych typowych dla dysleksji lub dopuszczaniu większej ilości błędów ortograficznych do oceny pozytywnej (dotyczy prac pisanych w klasie), ale braniu pod uwagę znajomości zasad pisowni (dysleksja, dysortografia),
- ocenianiu prac pisemnych pod kątem merytorycznym, tj. za wiedzę, treść, kompozycję a nie za szatę graficzną pracy czy charakter pisma,
- uwzględnianiu wolniejszego tempa pracy podczas kształcenia kompetencji językowych,
- wydłużeniu czasu pisania sprawdzianów wg zaleceń,
- umożliwieniu pisania drukowanymi literami (dysgrafia), korzystania z komputera na lekcji i do wykonania pracy domowej,
- zwracaniu uwagi na tok myślenia ucznia a nie na poprawność zapisu,
- wyrabianiu nawyku pracy ze słownikiem ortograficznym,
- niewzywaniu ucznia do nagłej, natychmiastowej odpowiedzi i głośnego czytania przy klasie,
- umożliwianiu częstszych odpowiedzi ustnych niż pisemnych,
- oferowaniu dłuższego czasu na pamięciowe opanowanie materiału z naciskiem na częste utrwalanie tego materiału.

ZESPÓŁ NADPOBUDLIWOŚCI PSYCHORUCHOWEJ (ADHD), DEFICYTY UWAGI (ADD) Pracując i oceniając ucznia z ADHD lub z ADD należy:

- dostosowywać wymagania do indywidualnych możliwości ucznia i tempa jego pracy, np. dzielić prace domowe na mniejsze, częstkowe; dzielić sprawdziany na części, zmniejszać liczbę zadań lub wydłużać czas na pisanie (wg zaleceń Poradni Psychologiczno-

Pedagogicznej),

- stosować z góry określone wcześniej pochwały i kary,
- brać pod uwagę czynniki rozpraszające ucznia,
- umożliwiać odpowiedzi ustne zamiast pisemnych, jeśli uczeń lepiej preferuje tę formę (dotyczy zwłaszcza poprawy),
- rozróżniać objawy typowe dla tych zaburzeń i nie brać ich pod uwagę.

### ZESPÓŁ ASPERGERA (ZA)

Nauczyciel pracujący z uczniem z ZA i oceniający jego pracę zobowiązany jest do:

- indywidualizacji wymagań i metod pracy w zależności od deficytów ucznia i jego potrzeb, od uwzględniania mocnych stron ucznia,
- stosowania modelu edukacji opartej na doświadczeniu i wizualizacji, np. popieraniu informacji słownych tekstem pisanym, ilustracją, filmem, mapą itp.,
- przedstawiania nowych pojęć lub pojęć abstrakcyjnych w maksymalnie skonkretyzowany sposób,
- wykorzystywania zainteresowań ucznia w procesie nauczania i stosowania pozytywnych wzmocnień;
- nieoceniania ucznia za objawy typowe dla dysfunkcji,
- nagradzania przejawów rozwoju kompetencji komunikacyjnych ucznia,
- wspierania koncentracji uwagi (minimalizowania ilości bodźców rozpraszających),
- uwzględniania problemów emocjonalnych ucznia w zakresie kontaktów rówieśniczych.

#### 15. Warunki poprawiania oceny przez ucznia

Poprawianie ocen odbywa się na lekcji przedmiotowej zgodnie z planem lekcji klasy w formie ustnej lub pisemnej po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z nauczycielem.

Obowiązuje zasada poprawiania ocen cząstkowych tylko jeden raz. Zasady poprawiania prac pisemnych zostały zapisane z punkcie 9.

#### 16. Ustalanie oceny śródrocznej i rocznej

Ocenę śródroczną i roczną wystawia nauczyciel za osiągnięcia edukacyjne przewidziane programem nauczania.

Uczeń może ubiegać się o podwyższenie przewidywanej oceny rocznej tylko o jeden stopień i musi spełnić następujące warunki:

- połowa uzyskanych przez niego ocen cząstkowych jest równa ocenie, o którą się ubiega, lub jest od niej wyższa
- jego frekwencja na zajęciach z przedmiotu jest nie niższa niż 80%
- jego nieobecności na zajęciach z przedmiotu są usprawiedliwione
- przystąpił do wszystkich przewidzianych przez nauczyciela form prac pisemnych i uzyskał oceny pozytywne.

Jeżeli uczeń spełnia powyższe warunki nauczyciel przedmiotu wyraża zgodę na przystąpienie ucznia do poprawy oceny. Poprawa oceny rocznej może nastąpić jedynie w przypadku, gdy sprawdzian został zaliczony na ocenę, o którą ubiega się uczeń lub ocenę wyższą.

17. Rodzice powinni systematycznie zapoznawać się z postępami dziecka w nauce podczas:

- wywiadówek
- dyżurów nauczycieli,
- indywidualnych spotkań rodziców z nauczycielem.

Oceny zdobywane przez uczniów są odnotowywane na bieżąco w dzienniku oraz mogą być wpisane do zeszytu przedmiotowego na prośbę uczniów lub rodziców.

O grożącej ocenie niedostatecznej rodzice zostają poinformowani przed radą klasyfikacyjną przez wychowawców w terminie ustalonym.

18. W przypadkach losowych (długich i usprawiedliwionych przez rodziców nieobecności) terminy prac klasowych, odpowiedzi będą uzgadniane indywidualnie, umożliwiając uczniowi nadrobienie zaległości.

19. Za aktywność podczas zajęć z języka obcego uczeń może zostać wyróżniony „plusem”

Przeliczanie znaków „+” (plus) na ocenę uzależnione jest od decyzji nauczyciela.

Za nie wykonywanie zadań podczas lekcji uczeń otrzymuje minus.

Przeliczanie znaków” –,, (minus) na ocenę uzależnione jest od decyzji nauczyciela.

Uczniowie są zachęceni do aktywnego udziału w zajęciach, a następnie informowani, czyja aktywność na zajęciach została zauważona przez nauczyciela. Udział w konkursach przedmiotowych, czy olimpiadach w zależności od uzyskanych wyników, wpływa na podwyższenie oceny końcowej z przedmiotu. Uczniowie biorący udział w olimpiadach, czy konkursach przedmiotowych otrzymują oceny bardzo dobre za udział, natomiast o ocenie celującej decyduje nauczyciel uczący, który dokonuje analizy uzyskanych wyników otrzymanych od Organizatora konkursu lub organizatora Olimpiady.

20. Uczeń ma prawo do zmiany grupy. Fakt ten powinien być zaakceptowany przez nauczycieli obu grup, po analizie ocen i możliwości ucznia.

21. W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania pracy szkoły sprawdzenie wiadomości i umiejętności ucznia przeprowadza się zgodnie z zachowaniem przepisów i procedur bezpieczeństwa epidemiologicznego.

Podpisy członków PRZEDMIOTOWEJ KOMISJI JĘZYKA NIEMIECKIEGO

Katarzyna Hinc .....

Jolanta Niemiec .....

Małgorzata Ostapko-Kobus .....

Alicja Żybertowicz-Zelig .....