



Z E S P Ó Ł S Z K Ó Ł N R 9

IM. ROMUALDA TR AUGUTTA W KOSZALINIE

PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA

ROK SZKOLNY 2025/2026

PRZEDMIOTY:

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Informatyka• Podstawy informatyki• Przygotowanie stanowiska komputerowego• Eksploatacja urządzeń peryferyjnych• Lokalne sieci komputerowe• Projektowanie stron internetowych (DUZ)• Naprawa urządzeń techniki komputerowej• Eksploatacja sieci i urządzeń sieciowych• Administrowanie serwerowymi systemami operacyjnymi• Projektowanie i administrowanie bazami danych• Pracownia aplikacji internetowych (DUZ) | <ul style="list-style-type: none">• Projektowanie stron internetowych• Projektowanie i administrowanie bazami danych• Projektowanie aplikacji internetowych• Dodatkowe umiejętności zawodowe |
|--|---|

NAUCZYCIELE:

Robert Cincio
Dariusz Data
Tomasz Greszata
Dariusz Kamiński
Marta Okulska
Marek Popławski
Tomasz Pukiewicz
Beata Reterska
Waldemar Rydzewski
Michał Statkiewicz
Michał Stepuk
Zaczyński Miłosz
Rafał Traczyk

CZYTELNY PODPIS NAUCZYCIELI KPZI:

Robert Cincio	
Dariusz Data	
Tomasz Greszata	
Dariusz Kamiński	
Marta Okulska	
Marek Popławski	
Tomasz Pukiewicz	
Beata Reterska	
Waldemar Rydzewski	
Michał Statkiewicz	
Michał Stepuk	
Rafał Traczyk	
Miłosz Zaczyński	

KOSZALIN 2025

Spis treści

1. Założenia ogólne	4
2. Elementy wiedzy, umiejętności i postaw uczniów do oceny	5
3. Prace dodatkowe i osiągnięcia ucznia i ich ocena.....	5
4. Ocenianie aktywności	6
5. Praca zespołowa	6
6. Punktacja za TEORETYCZNE prace klasowe, sprawdziani testy.....	6
7. Punktacja za PRAKTYCZNE prace klasowe, sprawdziani testy	6
8. Kryteria wymagań na poszczególne oceny	7
9. Ocena śródroczna (semestralna) i końcowa.	8
10. Informacja zwrotna.....	8
11. Informacja zwrotna.....	8
Wszystkie pozostałe kwestie, które nie zostały ujęte w PZO reguluje WSO.	8

1. Założenia ogólne

Dopuszczone formy dokonywania oceny:

- prace klasowe podsumowujące;
- sprawdziany ustne lub pisemne;
- testy pisemne lub praktyczne;
- prace wykonywane przy pomocy poznanego oprogramowania – próba pracy;
- projekty, prezentacje, referaty i ich referowanie;
- aktywność, prowadzenie zeszytu, przestrzeganie regulaminu pracowni komputerowej i przepisów BHP.

Możliwa liczba ocenianych prac w ciągu roku szkolnego:

- 1 – 4 prace klasowe podsumowujące;
- 1 – 3 sprawdziany ustne lub pisemne;
- 1 – 4 testy teoretyczne lub praktyczne;
- 1 – 5 projektów – prezentacje, referaty;
- 1 – 5 praca na lekcji, aktywność lub dodatkowe prace.

Ocenianie za pomocą stopni szkolnych ma na celu:

- uświadomienie uczniowi stopnia opanowania wiadomości i umiejętności przewidywanych programem nauczania, tzn. czy przyswoił on sobie określone programem treści, zrozumiał je oraz umie stosować;
- stworzenie motywacji do podnoszenia swoich kwalifikacji;
- informowanie ucznia o awansie;
- uświadomienie uczniowi konieczności umiejętnego korzystania z różnych źródeł informacji;
- kształcenie i rozwijanie zainteresowań interdyscyplinarnych ucznia.

Uczeń nie tylko ma prawo, ale i obowiązek znać bieżący stan swoich ocen.

Prace pisemne, projekty, prezentacje i ich referowanie oraz testy praktyczne są obowiązkowe.

Konsekwencją nieuzyskania oceny (np. pojedyncza nieobecność ucznia) w zaplanowanym przez nauczyciela terminie jest: praca pisemna, test praktyczny lub oddanie i referowanie prezentacji na pierwszej lekcji, na którą uczeń przyszedł po swojej nieobecności.

Na zapowiedzianą pracę klasową lub test oraz na zadaną dużo wcześniej pracę domową nie można zgłosić nieprzygotowania. Przepisanie pracy lub jej części od innego ucznia skutkuje otrzymaniem oceny niedostatecznej – dla każdej z tych samych (podobnych) prac.

Uczeń zobowiązany jest do posiadania zeszytu przedmiotowego i notowania w nim ważnych informacji na zajęciach. Zeszyt powinien być prowadzony „na bieżąco”. Niedopuszczalnym jest fakt składania się zeszytu przedmiotowego z wklejonych kserokopii tzw. innych zeszytów.

Możliwość i zasady poprawiania ocen:

- uczeń ma prawo do poprawy ocen niedostatecznych,
- oceny niedostateczne uzyskane za nieprzestrzeganie przepisów BHP uczeń poprawia w sposób uzgodniony z nauczycielem i za jego zgodą (w drastycznych przypadkach złamania zasad BHP nauczyciel może odmówić zgody na poprawę takiej oceny),
- uczeń ma możliwość poprawy oceny niedostatecznej w terminie do trzech tygodni od dnia otrzymania oceny,
- skala ocen za poprawę ulega zmianie na od 1 do 4, przy czym wymagania procentowa poszczególną oceną zostają podwyższone o jeden stopień,
- uczeń ma możliwość jednokrotnej poprawy danej oceny niedostatecznej,
- w przypadku nieobecności ucznia na zajęciach, na których przeprowadzana była dowolna forma sprawdzania poziomu opanowania wiedzy w klasie, jest on zobowiązany do zaliczenia tej formy na pierwszych zajęciach, w których będzie uczestniczył lub w terminie ustalonym z nauczycielem – brak zaliczenia wiąże się z otrzymaniem oceny niedostatecznej,

Termin oddania przez nauczyciela ocenionych prac:

- do dwóch tygodni – 14 dni roboczych;

Konsekwencje nieprzygotowania do zajęć:

- na zapowiedzianą pracę pisemną, test pisemny lub praktyczny uczeń nie może zgłosić nieprzygotowania;
- uczeń może zgłosić (otrzymać) w ciągu semestru nieprzygotowanie w ilości:
 - 2x - gdy zajęcia odbywają się dwa razy w tygodniu lub częściej, przy dowolnej liczbie godzin,
 - 1x - gdy zajęcia odbywają się raz w tygodniu, przy dowolnej liczbie godzin,
- jeśli uczeń wyczerpał limit nieprzygotowań w semestrze – każde kolejne nieprzygotowanie automatycznie skutkuje otrzymaniem oceny niedostatecznej;
- uczeń nie posiadający na zajęciach zeszytu jest do zajęć nieprzygotowany – wynikają z tego konsekwencje jak wyżej;
- odmowa wykonania polecenia nauczyciela związanego z przedmiotem (np.: pisanie pracy, wykonywanie zadań podczas lekcji, pokazania zeszytu z bieżącymi notatkami itp.) skutkuje otrzymaniem oceny niedostatecznej.

Konsekwencje nieprzestrzegania regulaminu pracowni komputerowej i/lub przepisów BHP:

- uczeń łamiący przepisy BHP, względnie nie przestrzegający regulaminu pracowni komputerowej lub przepisów BHP otrzymuje ocenę niedostateczną w rubryce BHP z danego przedmiotu, a fakt ten zostaje odnotowany w dzienniku lekcyjnym;
- uczeń, który w sposób celowy i drastyczny naruszy regulamin (np. powodując zagrożenie zdrowia lub życia własnego, osób trzecich lub ryzykując uszkodzenie sprzętu elektronicznego, względnie uszkadzając go) otrzymuje ocenę niedostateczną w rubryce BHP z danego przedmiotu, zachowanie ucznia zostaje wyraźnie odnotowane w dzienniku lekcyjnym, a ponadto zostaje o takim incydencie poinformowany przez nauczyciela przedmiotu wychowawca klasy lub pedagog szkoły.

UZASADNIENIE: wiedza dotycząca przepisów BHP i prawidłowe, stałe ich przestrzeganie podlega ocenie na egzaminach potwierdzających wszystkie kwalifikacje w zawodzie technik informatyk, a za ich złamanie grozi natychmiastowe przerwanie wspomnianego egzaminu państwowego z natychmiastową negatywną oceną końcową.

2. Elementy wiedzy, umiejętności i postaw uczniów do oceny

- logiczność rozumowania;
- organizowanie i obiektywne ocenianie własnej pracy;
- prezentacja własnej pracy, umiejętności i własnego punktu widzenia z uwzględnieniem poglądów innych ludzi;
- posługiwanie się właściwym słownictwem oraz swobodne wypowiadanie się, umiejętność publicznych wystąpień;
- rzeczowa i właściwa argumentacja;
- dobór metod rozwiązywania problemu, rozwiązywanie problemów w twórczy sposób;
- zaangażowanie w wykonywanie zadania;
- osobisty stosunek ucznia do przedmiotu;
- skuteczność podjętych działań na gruncie zachowania obowiązujących norm, negocjacyjne rozwiązywanie problemów;
- systematyczność wykonywanych prac;
- przestrzeganie regulaminu pracowni komputerowej i przepisów BHP.

3. Prace dodatkowe i osiągnięcia ucznia i ich ocena

Możliwa jest zindywidualizowana ocena dodatkowych (szkolnych i pozaszkolnych) osiągnięć, prac i zadań wykonanych przez ucznia, z zastrzeżeniem wywiązania się z pozostałych obowiązków wynikających z przedmiotu.

4. Ocenianie aktywności

- uczeń za aktywność otrzymuje plusy, przy czwartym plusie otrzymuje ocenę za aktywność „bardzo dobry”;
- jeśli uczeń wykaże się znakomitą znajomością problemu lub jako jedyny w grupie go rozwiąże, może uzyskać za aktywność ocenę „bardzo dobry”.

5. Praca zespołowa

- dopuszcza się pracę w zespołach dwu- lub trzy- osobowych, ale sprawdzenie wiedzy ucznia, w miarę możliwości technicznych, dokonywane jest indywidualnie;
- w przypadku zadania w formie projektu lub prezentacji dopuszcza się pracę w zespołach 2- lub 3- osobowych według polecenia zawartego w treści konkretnego zadania.

6. Punktacja za TEORETYCZNE prace klasowe, sprawdziany i testy

○ 0% – 39%	→	(1)	–	niedostateczny
○ 40% – 50%	→	(2)	–	dopuszczający
○ 51% – 74%	→	(3)	–	dostateczny
○ 75% – 90%	→	(4)	–	dobry
○ 91% – 99%	→	(5)	–	bardzo dobry
○ 100%	→	(6)	–	celujący

7. Punktacja za PRAKTYCZNE prace klasowe, sprawdziany i testy

Zalecenia dotyczące oceniania, cytowane z programu kształcenia w zawodzie technik informatyk według nowej podstawy programowej, opracowanego przez wydawnictwo HELION S.A. we współpracy z KOWEziU:

- ocena wyników ćwiczeń i projektów powinna odpowiadać standardom oceniania praktycznego egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe;
- każde ćwiczenie powinno posiadać klucz, czyli jasno sformułowane kryteria oceniania;
- ocenie powinny podlegać poszczególne efekty pośrednie i efekt końcowy;
- suma uzyskanych punktów powinna określać ocenę cząstkową z ćwiczenia;
- **OCENA POZYTYWNA POWINNA SIĘ ZACZYNAĆ OD GRANICY 75% CAŁKOWITEJ ILOŚCI PUNKTÓW ZA OKREŚLONE ĆWICZENIE** (jak egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie).

○ 0% – 74%	→	(1)	–	niedostateczny
○ 75% – 81%	→	(2)	–	dopuszczający
○ 82% – 88%	→	(3)	–	dostateczny
○ 89% – 94%	→	(4)	–	dobry
○ 95% – 99%	→	(5)	–	bardzo dobry
○ 100%	→	(6)	–	celujący

8. Kryteria wymagań na poszczególne oceny

- celujący (6):
 - wymagania na ocenę bardzo dobrą oraz ponadto:
 - posiada wiedzę i umiejętności wykraczające poza program nauczania;
 - rozwiązuje zadania wykraczające poza program nauczania danej klasy;
 - uczestniczy w konkursach, olimpiadach informatycznych;
 - zagadnienia programowe rozwiązuje samodzielnie.
- bardzo dobry (5):
 - wymagania na ocenę dobrą oraz ponadto:
 - uczeń opanował zagadnienia objęte programem nauczania;
 - zna rozszerzone informacje sprzętowe w oparciu o samodzielnie poznaną literaturę;
 - aktywnie uczestniczy w lekcjach;
 - samodzielnie rozwiązuje zagadnienia problemowe;
 - prawidłowo formułuje wnioski i bezbłędnie realizuje prace zadane przez nauczyciela.
- dobry (4):
 - wymagania na ocenę dostateczną oraz ponadto:
 - uczeń opanował w stopniu dobrym zagadnienia objęte programem nauczania;
 - opanował umiejętności w rozwiązywaniu typowych zadań;
 - właściwie - we właściwym kierunku - realizuje swoje zadania;
 - posiada umiejętność swobodnej prezentacji swoich prac przy zainteresowaniu odbiorców.
- dostateczny (3):
 - wymagania na ocenę dopuszczającą oraz ponadto:
 - uczeń opanował podstawowe zagadnienia objęte programem nauczania;
 - potrafi samodzielnie, niekiedy przy pomocy nauczyciela, rozwiązać typowe zadania o średnim stopniu trudności;
 - potrafi przy pomocy nauczyciela przeprowadzić analizę wybranych zagadnień;
 - posiada niezbędne informacje, aby reagować w typowych sytuacjach awaryjnych podczas pracy ze sprzętem;
 - potrafi obsługiwać wybrany przez siebie system operacyjny lub program prezentowany na zajęciach;
 - potrafi dokonać podstawowych operacji na plikach przy pomocy programów narzędziowych.
- dopuszczający (2):
 - uczeń opanował podstawowe zagadnienia objęte programem nauczania w ograniczonym zakresie;
 - rozwiązuje przy pomocy nauczyciela typowe zadania o niewielkim stopniu trudności;
 - nie narusza w drastyczny sposób regulaminu pracowni komputerowej oraz przepisów BHP;
 - potrafi uruchomić dowolną aplikację w środowisku Windows, Linux;
 - potrafi stworzyć dowolny dokument w wybranym przez siebie programie lub systemie;
 - zna podstawowe komunikaty zgłaszane przez system oraz potrafi na nie odpowiednio zareagować;
 - zna podstawowe informacje sprzętowe oraz potrafi podać typowe rodzaje i zastosowania oprogramowania poznane podczas całego cyklu kształcenia.
- niedostateczny (1):
 - nie potrafi wskazać podstawowych zastosowań komputera (kasuje ważne lub systemowe pliki, naraża komputer na zawirusowanie i uszkodzenie);
 - nie potrafi mimo pomocy nauczyciela stworzyć dowolnego dokumentu tekstowego przy pomocy dowolnie przez siebie wybranego narzędzia;
 - jego wiedza i zachowanie nie rokuje nadziei na opanowanie podstawy programowej;
 - notorycznie nie bierze aktywnego udziału w zajęciach, nie przestrzega regulaminu pracowni komputerowej i przepisów BHP, nie realizuje powierzonych mu zadań i nie rokuje nadziei na poprawę.

9. Ocena śródroczna (semestralna) i końcowa.

Ocena końcowa nie jest średnią arytmetyczną ocen i wyniku również z postępów w nauce.

10. Informacja zwrotna

Nauczyciel – uczeń

1. Uczeń ma możliwość otrzymywania dodatkowych wyjaśnień i uzasadnień do wystawionej oceny.
2. Nauczyciel pomaga w samodzielnym planowaniu rozwoju.
3. Nauczyciel motywuje do dalszej pracy.

Nauczyciel – rodzice

Podczas wywiadówek, dni otwartych, indywidualnych konsultacji, rozmów interwencyjnych nauczyciel przekazuje rodzicom na ich prośbę:

1. Informacje o aktualnym stanie postępów w nauce.
2. Informacje o trudnościach i uzdolnieniach ucznia.
3. Wskazówki do pracy z uczniem.

Rodzice (opiekunowie prawni) są zobowiązani do bieżącego śledzenia postępów w nauce swojego dziecka.

Nauczyciel – wychowawca klasy – pedagog szkolny

1. Nauczyciel wpisuje oceny do dziennika lekcyjnego.
2. Nauczyciel na prośbę wychowawcy klasy informuje o aktualnych osiągnięciach i zachowaniu ucznia.
3. Nauczyciel informuje pedagoga o sytuacjach wymagających jego interwencji.

11. Informacja zwrotna

Wszystkie pozostałe kwestie, które nie zostały ujęte w PZO reguluje WSO.